



9 STANDARD

PROGRAMA GENÉRICO DE GESTIÓN PARA EMPRESAS

*Mejoramos su
día a día*

Microsoft
CERTIFIED
Technology
Specialist

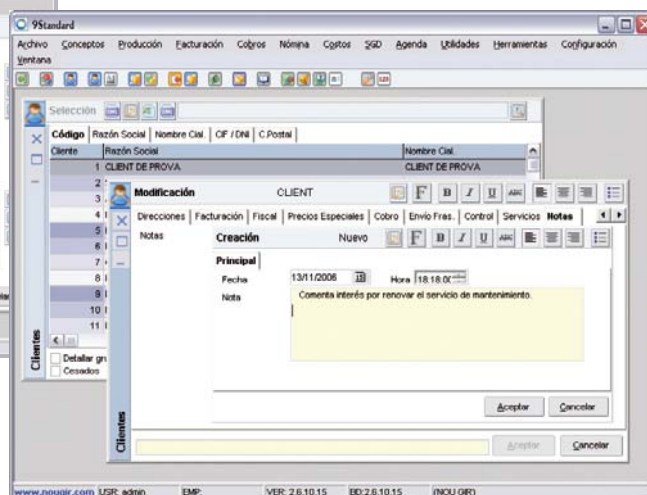
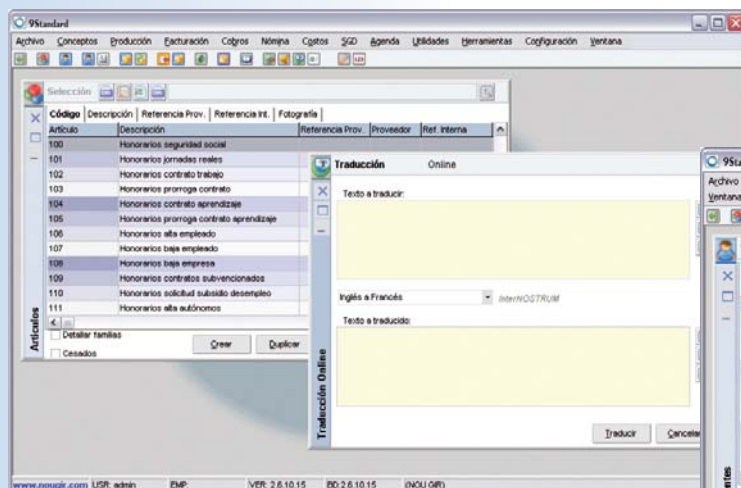
Especialista
Microsoft
en PYMES

Nou Gir Tecnològic, S.L.



¿POR QUÉ 9STANDARD?

- 1 ▶ Es una aplicación adaptable a la realidad de las empresas actuales de diversos sectores de servicios y distribución.
- 2 ▶ Se trata de una solución en constante desarrollo, mejora y evolución.
- 3 ▶ Se enriquece continuamente con las aportaciones y el conocimiento adquirido de nuestros clientes.
- 4 ▶ Su implantación en la empresa se realiza de forma fácil y rápida. Le ayuda a aumentar su productividad, permitiéndole dedicar todos sus esfuerzos a dirigir su negocio.
- 5 ▶ Le ofrece, en términos generales, una funcionalidad mayor con unos costes de propiedad inferiores respecto a otras soluciones personalizadas del sector. Así mismo tiene la ventaja de ser una solución estándar, flexible y abierta a personalizaciones.
- 6 ▶ Le ayuda a afrontar posibles cambios en su estrategia empresarial, como podría ser una orientación de servicios diferente en el cambiante panorama actual.
- 7 ▶ Dispone de un servicio de asesoramiento y soporte, especializado en su sector durante toda la vida del producto.
- 8 ▶ Facilita sus relaciones con clientes y otras empresas colaboradoras, gracias a los sistemas de comunicación avanzados de los que dispone.





DESCRIPCIÓN

Es una solución ERP modular adaptable a las características y necesidades de su empresa, independientemente de cual sea el tamaño o volumen de la misma.

Contempla el circuito completo y las diferentes fases del proceso de las empresas abarcando desde: gestión proveedores, compras, gestión de almacenes, ventas, clientes, proveedores, e-commerce, gestión documental y gestión financiera.



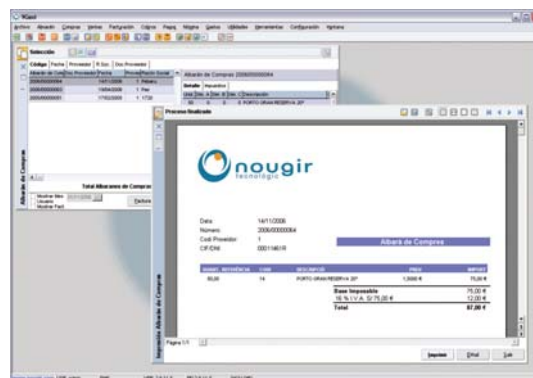
GESTIÓN DE COMPRAS

DOCUMENTOS DE COMPRA.

- ▶ Propuestas, Pedidos, Albaranes, Facturas.

ARTÍCULOS.

- ▶ Clasificación visual de artículos en familias.
- ▶ Diferentes tipos de artículos.
- ▶ Tarifas proveedor, importación precios.
- ▶ Posibilidad de publicación automatizada de los artículos en catálogo o tienda en Internet (e-commerce).
- ▶ Código de barras con generación automática (EAN, Codebar...).
- ▶ Cálculo de precios teóricos, márgenes, comparativa de costes.
- ▶ Descripciones en varios idiomas para aplicar según el seleccionado por el cliente.
- ▶ Posibilidad de definir un proveedor habitual, referencia fabricante.



PROVEEDORES.

- ▶ Ficha completa, múltiples personas de contacto, múltiples direcciones (domicilio de pago, etc.), condiciones de pago, tarifas, márgenes, rappels, regalos y promociones.
- ▶ Impresión de etiquetas de proveedor y código de barras en varios formatos.
- ▶ Configuración de familias de compra y grupos de proveedores.
- ▶ Informes de fichas, teléfonos y direcciones, personas de contacto, altas de proveedores, proveedores modificados, cesados, bloqueados, notas de proveedores.
- ▶ Traspaso a contabilidad de los apuntes generados por operaciones de compras.
- ▶ Generación de pagos según condiciones de pago, vencimientos.



GESTIÓN ALMACÉN

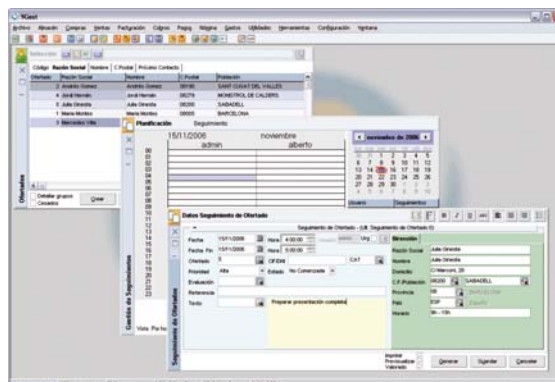
- ▶ Control de las existencias de la empresa, así como la gestión de entradas y salidas, regulaciones, inventarios por unidades o por valoración.
- ▶ Las entradas de almacén se realizan automáticamente a partir de los pedidos a proveedor o bien de forma manual, movimientos manuales. Por ejemplo: incidencias, roturas, extravíos, robos, autoconsumos.
- ▶ Generación de informes especiales para realizar controles de inventarios de todos los artículos o sobre un número aleatorio de artículos clasificando el seguimiento real del inventario.
- ▶ Multi-almacén.
- ▶ Gestión de ilimitados almacenes en tiempo real, con tránsitos entre ellos.
- ▶ Distintas unidades de compra y venta.
- ▶ Procesos automáticos de reposición entre almacenes.
- ▶ Cálculo permanente del stock real disponible y virtual.
- ▶ Artículos separados por familias.



Entrada	Artículo	Existencia	Descripción	Existencia
01	010101000005	0000	FORO PITERE 100 CL	0,00
01	020400000009	0040	COGNAC BOISSONAC CLASSIQUE	-3,00
01	020700000019	0040	ARMAGNAC BOISSONAC 75cl	-3,00
01	050101000047	00316	WHISKY J&B 100 CL	-22,00
01	060000000072	00401	COCA COLA S. CAPENA LATA	0,00
03	000000000014	020005	VINOS M&M 5cl	0,00
03	040101000040	020004	CHOCO TRUFINA LINDT 100 g	0,00
03	040200000005	02004	GUMMY LOONEY TUNES 1kg	0,00
02	040300000000	01004	SOLVA SERPIS RAZZO	0,00
02	040500000072	01040	ALUBIA GRANJA LIENSO 1kg	0,00
07	040700000023	010001	DETERGENTE LIQUIDO ARRABACA	0,00
02	041100000007	01003	AJOS EN VINAGRE COQUET 730g	0,00
11	041100000012	110004	PIÑA HAMBURGUESA 100 200g	0,00

GESTIÓN VENTAS Y FACTURACIÓN

- ▶ **GESTIÓN OFERTADOS.**
 - ▶ Control de la gestión comercial de la empresa, sus contactos, históricos de llamadas.
 - ▶ Seguimiento comercial de futuros clientes potenciales.
 - ▶ Confección de documentos de oferta, resúmenes y detalles, conversión en pedidos.
 - ▶ Impresión del documento en función del idioma que configure el ofertado.
 - ▶ Definición del idioma para el envío de documentos.
 - ▶ Clasificación de futuros clientes por zonas, categorías o familias.
 - ▶ Gestión de agenda comercial, visitas y tareas.
 - ▶ Registro de futuros clientes.
 - ▶ Generación de informes y estadísticas.
- ▶ **GESTIÓN CLIENTES.**
 - ▶ Ficha completa, datos fiscales, condiciones de pago y facturación, múltiples contactos y direcciones (fiscales y de envío).
 - ▶ Configuración de grupos de clientes, tarifas, frecuencias de facturación.



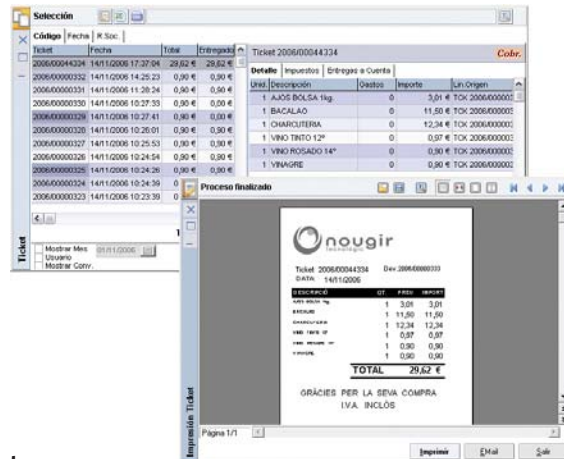
Fecha	Paquete	Valor	Estado	Detalle
15/11/2008	100	1.000,00	100	100
16/11/2008	100	1.000,00	100	100
17/11/2008	100	1.000,00	100	100
18/11/2008	100	1.000,00	100	100
19/11/2008	100	1.000,00	100	100
20/11/2008	100	1.000,00	100	100
21/11/2008	100	1.000,00	100	100
22/11/2008	100	1.000,00	100	100
23/11/2008	100	1.000,00	100	100
24/11/2008	100	1.000,00	100	100
25/11/2008	100	1.000,00	100	100
26/11/2008	100	1.000,00	100	100
27/11/2008	100	1.000,00	100	100
28/11/2008	100	1.000,00	100	100
29/11/2008	100	1.000,00	100	100
30/11/2008	100	1.000,00	100	100



GESTIÓN VENTAS Y FACTURACIÓN

DOCUMENTOS DE VENTA.

- ▶ Presupuestos
- ▶ Pedidos
- ▶ Albaranes
- ▶ Facturas
- ▶ Facturas pro-forma y de abono.

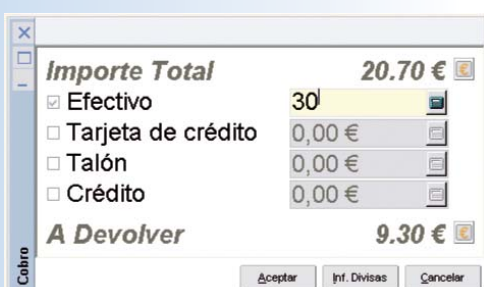
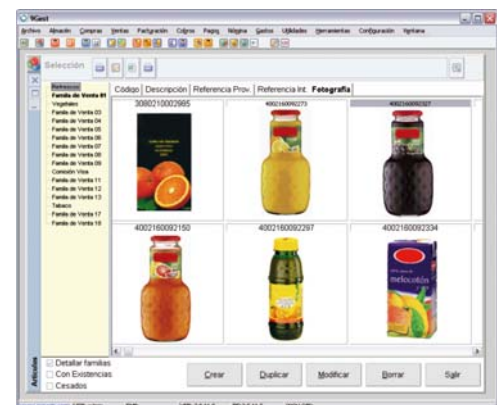


GESTIÓN DE DOCUMENTOS DE VENTA.

- ▶ Conversión de documentos.
- ▶ Visualización y modificación.
- ▶ Listado de documentos y detalle de ventas.
- ▶ Posibilidad de facturación automática a partir de albaranes de clientes, aplicando múltiples criterios, grupos de clientes, fechas, condiciones ficha.
- ▶ Conceptos y descripciones agrupados o en detalle en documentos.
- ▶ Personalización de los formatos de documentos.
- ▶ Posibilidad de impresión de etiquetas de transporte a partir de albaranes de venta.
- ▶ Análisis mediante estadísticas gráficas y comparativas.
- ▶ Exportación de documentación: impresora, fax y e-mail en diversos formatos.

TERMINAL PUNTO DE VENTA (TPV)

- ▶ Informe de ventas por cajas y vendedor.
- ▶ Multi-tienda y enlace a diversos locales.
- ▶ Ilimitadas cajas por tienda.
- ▶ Control de permisos de acceso en caja.
- ▶ Varios arqueos por día.
- ▶ Control de créditos y entregas a cuenta.
- ▶ Informe detallado por diario de ventas y caja.



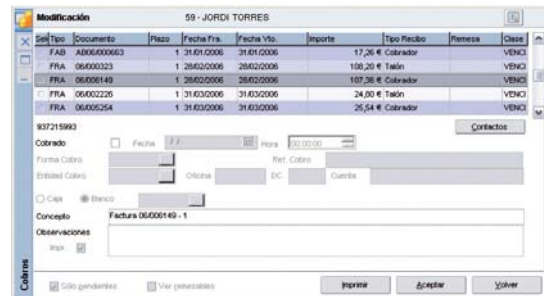
GESTIÓN DOCUMENTAL

- ▶ Desde este módulo se digitalizan y administran documentos de control de calidad, entre otros.
- ▶ Se asocian los documentos de cliente.
- ▶ Y se gestiona el archivo documental.

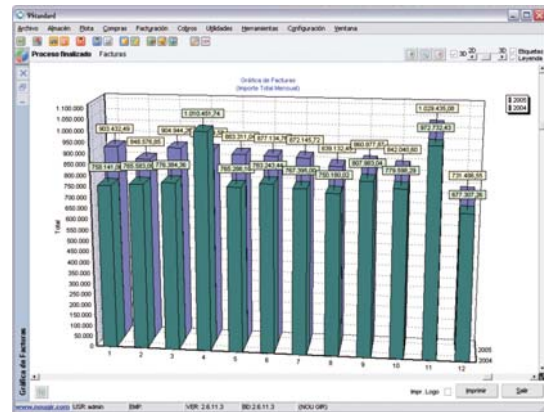


GESTIÓN FINANCIERA Y COSTES

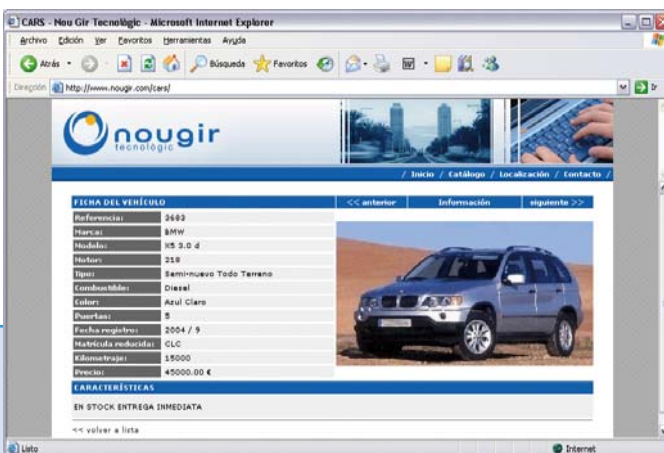
- ▶ Gestión de costes, cobros, pagos y abonos.
- ▶ Control del importe de las cantidades adeudadas, y el riesgo de sus clientes.
- ▶ Sencilla extracción de la información de los recibos pendientes de cobro y realización de la gestión de cobros.
- ▶ Diversos listados de recibos, sobres y cartas a clientes.
- ▶ Remesas mediante ficheros automatizados según normas CSB 19 y 58.
- ▶ Diferentes listados de remesas con su contenido.
- ▶ Histórico de remesas enviadas.
- ▶ Configuración de bancos y entidades.
- ▶ Control de pagos a proveedores desde vencimientos generados en facturas de compra.



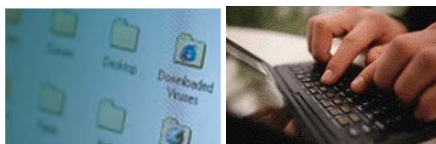
Tipo Documento	Plazo	Fecha Fra.	Fecha Vto.	Importe	Tipo Recibo	Promesa	Clase
FAB 0606000603	1	31.01.2006	31.01.2006	17,26 €	Cobrador		VENCI
FRA 06000323	1	28.02.2006	28.02.2006	100,20 €	Talón		VENCI
FRA 06006149	1	28.02.2006	28.02.2006	107,36 €	Cobrador		VENCI
FRA 06002225	1	31.03.2006	31.03.2006	24,00 €	Talón		VENCI
FRA 06005254	1	31.03.2006	31.03.2006	25,54 €	Cobrador		VENCI



MÓDULO E-COMMERCE



- ▶ Publicación en Internet de productos y servicios.
- ▶ De forma ágil y sencilla se envían los datos del producto con descripciones, precios, fotografías y ofertas para que los usuarios puedan conocer su stock en tiempo real.



CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS

- ▶ Arquitectura cliente/servidor trabajando sobre bases de datos Microsoft SQL Server, MySQL u Oracle, cumpliendo así ampliamente los requerimientos de solidez, fiabilidad, rendimiento y prestaciones que necesita toda empresa.
- ▶ Funcionamiento en ordenador individual, red local o entorno remoto.
- ▶ Interfaz de usuario intuitiva y optimizada para su uso con teclado.
- ▶ Plena integración con entornos ofimáticos Microsoft Office.
- ▶ Comunicaciones por Internet, correo electrónico, XML, publicación datos.
- ▶ Seguridad de accesos propia, pudiendo definir quien accede a un determinado módulo.
- ▶ Sistema de trazabilidad y auditoría, permitiendo localizar de forma ágil un documento de origen a partir del actual, sabiendo además quien y cuando lo ha generado o modificado.
- ▶ Estabilidad y requerimientos poco exigentes para estaciones de trabajo y servidores.
- ▶ Sistema de actualizaciones on-line, con automatismo para la distribución por los puestos de trabajo.

CARACTERÍSTICAS FUNCIONALES

- ▶ Aplicación modular, multipuesto y multiempresa.
- ▶ Configurable en varios idiomas y divisas, con traductor on-line integrado.
- ▶ Entorno personalizable de documentos, pudiendo insertar logotipos, textos.
- ▶ Enlace con las principales aplicaciones de contabilidad.
- ▶ Manual de usuario contextual integrado.
- ▶ Implantación y formación sencillas.
- ▶ Múltiples informes por módulo y abierto a la generación de nuevos.
- ▶ Sistemas de búsqueda integrados en todas las listas.
- ▶ Digitalización e introducción de documentos o fotografías.

CONTACTO

- ▶ Si desea recibir algún tipo de información más detallada sobre **9Standard** o realizar cualquier tipo de consulta personalizada, contacte con nosotros a través del teléfono: **93 320 86 64**, o número de fax: (+34) 93 309 38 54.
- ▶ También puede contactar con nosotros escribiendo a la dirección de correo electrónico: comercial@nougir.com
- ▶ O accediendo a nuestra web: www.nougir.es
- ▶ Además, puede encontrarnos en el distrito tecnológico **22@** de Barcelona.



Nou Gir Tecnològic, S.L.

Joan d'Àustria, 65

08005 BARCELONA